

**Муниципальное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств городского округа Электрогорск Московской области»**
Адрес: 142531, Московская область, г. Электрогорск, ул. Советская, дом 35А
Телефон/ факс 8(49643)3-25-66 ИНН 5035004319 КПП 503501001 ОГРН 1035007100325

«Утверждаю»
Директор ЭДШИ
Т.В. Белякова
2019 г.



**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
на 2019 год в Муниципальном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств городского округа Электрогорск Московской области»**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ознакомлены ответственные
1	Разместить на официальном сайте Учреждения Положение об антикоррупционной политике и План реализации антикоррупционных мероприятий	До 01.04.2019 г.	Секретарь учебной части, делопроизводитель Онищенко О.Б.	
2	Заклучить с работниками Соглашения о соблюдении требований Антикоррупционной политики в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Электрогорск Московской области»	До 01.05.2019 г.	Директор ЭДШИ Белякова Т.В., секретарь учебной части, делопроизводитель Онищенко О.Б.	
3	Разработать и внедрить Положение о конфликте интересов: - разработка проекта Положения; - согласование проекта Положения; - принятие локального приказа об утверждении Положения Ознакомить работников Учреждения с Положением	II квартал 2019 г.	Директор ЭДШИ Белякова Т.В. Секретарь учебной части, делопроизводитель Онищенко О.Б.	
4	Разработать и внедрить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников Учреждения	II квартал 2019 г.	Директор Белякова Т.В.	
5	Знакомить работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении: -при приеме на работу;	Постоянно	Секретарь учебной части, делопроизводитель Онищенко О.Б.	

	-с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами)			
6	Проводить индивидуальное консультирование работников учреждения по вопросам: положений и требований антикоррупционной политики учреждения, применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений Онищенко О.Б., председатель Профсоюзной организации ЭДШИ Агеева Т.В.	
7	Проводить работу с документами позволяющую осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	постоянно	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений Онищенко О.Б.	
8	Готовить материалы о проводимой работе по реализации антикоррупционных мероприятий и достигнутых результатах в сфере профилактики, предупреждения и противодействия коррупции	ежегодно	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений Онищенко О.Б.	
9	Осуществлять контроль за реализацией Плана	постоянно	Директор Т.В. Белякова	